

Descrierea bilanțului

Situațiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile legii nr. 287/ 2017 și SNC. Perioada de gestiune coincide cu anul calendaristic.

1. Imobilizări corporale

	1 Ianuarie 2024	31 Decembrie 2024
		(lei)
Imobilizări corporale în curs de execuție	79896	79896
Terenuri	4572146	4572146
Mijloace fixe, din care:	110799894	115325692
Clădiri	78287812	83751650
Construcții speciale	17044921	17044921
Mașini, utilaje și instalații tehnice	12379733	11430859
Mijloace de transport	306376	306376
Inventar și mobilier	799135	761191
Alte mijloace fixe	1981917	2030695
TOTAL	115451936	119977734

2. Amortizarea acumulată a imobilizărilor corporale

	1 Ianuarie 2024	31 Decembrie 2024
		(lei)
Imobilizări corporale în curs de execuție		
Terenuri		
Mijloace fixe, din care:		
Clădiri	18299247	20234985
Construcții speciale	1691364	2789454
Mașini, utilaje și instalații tehnice	9945826	8870415
Mijloace de transport	247626	280517
Inventar și mobilier	719234	714289
Alte mijloace fixe	-	-
Total	30903297	32889660

3. Stocuri

(lei)

	01 Ianuarie 2024	31 Decembrie 2024
Materiale	1208972	1000215
OMVSD	10213161	11156394
Mărfuri	--	--
Total	11422133	12156609
Amortizarea OMVSD	4096733	4898721

4. Creanțe comerciale și alte creanțe

(lei)

	01 Ianuarie 2024	31 Decembrie 2024
Creanțe comerciale curente		37547
Avansuri acordate curente		
Creanțe ale bugetului		11156
Alte creanțe curente	188142	413543
Total	188142	462246

5. Numerar și echivalente de numerar

(lei)

	01 Ianuarie 2024	31 Decembrie 2024
Documente bănești	674823	674523
Numer la contul curent	2721611	1242357
Numer la contul curent finanțare complementară pentru cămine	1993631	
Numer la contul curent finanțare formare continuă	487980	379195
Total	5878045	2296075

Sold de mijloace bănești la 01.01.2024 au fost cheltuite pentru achitarea salariului și facturilor pentru luna decembrie 2023, până la primirea transferului din bugetul de stat. Acestea sunt surse provenite din venituri obținute din servicii cu plată. Sold la 31.12.2024 va fi utilizat pentru achitarea salariului în luna ianuarie 2025 pentru luna decembrie 2024 și pentru plata facturilor de servicii comunale.

La data de 01 ianuarie 2024 avansurile achitate furnizorilor constituie, după cum urmează:

- SA „Moldovagaz” - 68742,19 lei
- ÎM Autosalubritate - 252,00 lei
- SA „Moldtelecom” - 2740,56 lei
- ICS „Premier Energy” - 44761,77 lei
- SRL StarNet Soluții - 7200,00 lei
- SA „Apa canal” - 22514,90 lei
- SRL „Aqua trade ” - 9235,00 lei
- SRL Bimetcom - 9075,00 lei
- SRL Avens grup SC - 1,00 lei
- SRL Dina-cociug SC - 689,00 lei
- SRL Flacara Albastra - 600,00 lei
- SRL Volta - 433,00 lei
- SRL Radop OPT - 203,20 lei
- USM - 820,00 lei
- Ciobanu Nadejda - 559,07 lei
- AO Academia de basket - 19114,60 lei
- II Vlodeco Natalia - 162,00 lei

- Federatia sindicatelor -1051,49 lei.

Avansurile acordate curente la 31 decembrie 2024 reprezintă sumele achitate furnizorilor, din care fac parte:

- SA „Moldovagaz” - 98368,39 lei
- ÎM Autosalubritate - 7221,20 lei
- SA „Moldtelecom” - 2845,52 lei
- ICS „Premier Energy” - 102941,07 lei
- SRL StarNet Soluții - 7200,00 lei
- SA „Apa canal” - 5667,87 lei
- SRL „Aqua trade ” - 7634,00 lei
- SA Rompetrol Moldova IM - 11171,94 lei
- Centrul TICE - 2200,00 lei
- SRL Dina-cociug SC - 689,00 lei
- SRL Accemob grup SC - 2629,50 lei
- SRL Sterexpert impex - 84000,00 lei
- USM -14220,00 lei
- ICS Fornetti-magazin SRL - 1926,41 lei
- SRL Rafs Luxury - 4117,50 lei
- SRL N&N Invest - 34329,62 lei
- SRL BAM Basket group - 24162,20 lei
- II Vlodco Natalia - 1408,88 lei
- SRL Alliance pro - 809,34 lei.

6. Datorii comerciale și alte datorii

(lei)

	01 ianuarie 2024	31 decembrie 2024
Datorii comerciale	408315	269598
Datorii față de personal	2420840	1986408
Datorii privind asigurările sociale și medicale	1222618	269880
Datorii față de buget	266933	
Avansuri primite	4140562	2427436
Alte datorii curente		4088
Total	8459268	4957410

Datoriile comerciale reprezintă angajamente de plată ale instituției față de furnizori pentru bunurile procurate și serviciile prestate.

La 01 ianuarie 2024 IP Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale are înregistrate datorii față de:

- SA Termoelectrica - 401496,04 lei
- SA Rompetrol Moldova IM - 2496,23 lei
- Centrul TICE - 60,00 lei
- SA „Apa canal” - 4243,19 lei
- SA Sticlamont - 20,00 lei.

La data de 31.12.2024 IP Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale înregistrează datorii față de:

- SA Termoelectrica - 185995,12 lei
- ÎM Autosalubritate - 756,00 lei
- ICS Premier Energy - 31327,39 lei
- SA Moldovagaz - 26583,15 lei
- SA Rompetrol Moldova IM - 18828,27 lei
- SRL Electromotor service - 6108,10 lei.

Datoriile creditoare (față de personal, privind asigurările sociale și medicale) sunt pentru luna decembrie 2024, care se achită în luna ianuarie 2025.

7. Venituri

	Suma, lei
Venituri din servicii educaționale (comanda de stat, taxe și altele)	37023264,00
Venituri din servicii cazare în cămin (comanda de stat și cu taxe)	6690678,00
Venituri din comanda de stat pentru activitatea bursa și bursa socială	3811315,00
Alte venituri operaționale	1649271,00
Total venituri	49174528,00

Venitul total al IP CEITI pentru anul 2024 a constituit 49174,5 mii lei. Veniturile din serviciile educaționale au constituit: comanda de stat 23224,5 mii lei, din taxe 13798,8 mii lei. Bursa pentru studenți autohtoni – 3632,9 mii lei, bursa socială - 178,4 mii lei. Veniturile din serviciile de cazare în cămine a constituit: comanda de stat 3642,5 mii lei, din taxe colectate 3048,2.

Oportunitățile profesionale ale angajaților

Resursele umane IP CEITI reprezintă baza succesului pe termen lung. Managementul resurselor umane are drept scop formarea și susținerea unei echipe de buni profesioniști, cu înalte principii morale și etice prin îmbunătățirea continuă a activităților tuturor angajaților în scopul realizării misiunii și obiectivelor organizaționale.

Suntem preocupați permanent de formarea profesională, ridicarea calificării angajaților, motivarea și protecția socială.

Contabil șef



Ina Arap



Notă explicativă la situațiile financiare

Dispoziții generale

Instituția Publică Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale este înregistrată ca organizația necomercială cu numărul de înregistrare 7319, forma juridică de organizare: Instituția Publică, codul fiscal 1007600011529, sediul: mun. Chișinău, str. Sarmigetusa 48. Instituția Publică Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale este o instituție nonprofit. Instituția desfășoară activitatea în conformitatea cu prevederile Constituției Republicii Moldova, Codul educației al RM nr. 152 din 17.07. 2014. Fondatorul Instituției este Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova.

1. Principiile de activitate ale instituției

Instituția se constituie și își desfășoară activitatea în baza principiilor calității, accesibilității, relevanței, etichității, legalității, transparenței. Sursa prioritară de formare a bugetului sunt finanțele primite de la bugetul de stat. IP beneficiază și de alte surse legale de finanțare, care nu necesită licență:

- prestarea serviciilor de educație, conform comenzii de stat;
- prestarea serviciilor de educație cu plată (cu taxe de studii);
- prestarea serviciilor de cazare în cămine prin comanda de stat;
- prestarea serviciilor de cazare în cămine cu taxe;
- prestarea serviciilor de perfectarea actelor de studii și pentru admitere;
- prestarea serviciilor de locațiune/arendă a încăperilor;
- prestarea serviciilor de formare continuă;
- alte servicii conexe celor de bază.

IP funcționează în regim de autogestiuine financiar – economică și poate desfășura activități economice, în conformitate cu legislația în vigoare.

Veniturile din studii prin contract și prestarea serviciilor de cazare în cămine se vor calcula pentru anul de studii (10 luni) în tranșe:

- pentru 4 luni (septembrie - decembrie)- în luna septembrie;
- pentru 6 luni (ianuarie - iunie) - în luna ianuarie.

Pentru cursurile de formare continuă, alte cursuri de scurtă durată etc. - venitul se va repartiza proporțional perioadei de instruire ce se referă la anul de gestiune. Ajustarea veniturilor în cursul perioadei de gestiune se efectuează prin întocmirea înregistrărilor contabile de stornare sau suplimentare conform ordinelor, indiferent de perioada de recalculare.

Numărul mediu al personalului în perioada de gestiune 171 persoane, inclusiv pe categorii:

- Personal de conducere 10 persoane;
- Personal didactic și didactic auxiliar 98 persoane;
- Personal nedidactic 63 persoane.

2. Politici contabile

Situațiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile Legii nr.287/2017 și SNC în vigoare la 31 decembrie 2020. Abateri de la principiile generale și caracteristicile calitative prevăzute în Legea nr.287/2017 și SNC nu au fost comise.

Perioada de gestiune coincide cu anul calendaristic.

- 2.1. În componența mijloacelor fixe sunt incluse imobilizările corporale transmise în exploatare, valoarea cărora depășește plafonul stabilit de legislație.
- 2.2. Valoarea imobilizărilor necorporale și corporale amortizabile primite cu titlu gratuit și utilizate în procesul de fabricare a produselor/prestarea serviciilor a fost contabilizată inițial în componența veniturilor.
- 2.3. Amortizarea imobilizărilor necorporale și corporale s-a calculat prin metoda liniară începând cu prima zi a lunii, care urmează după luna transmiterii acestora în exploatare.
- 2.5. Costurile de ieșire a imobilizărilor corporale au fost înregistrate ca cheltuieli cu active imobilizate.
- 2.6. Imobilizările necorporale sunt înregistrate în bilanț conform modelului bazat pe cost.
- 2.7. Utilajele, mijloacele de transport și alte obiecte de mijloace fixe sunt înregistrate în bilanț conform modelului bazat pe cost.
- 2.8. Contabilitatea stocurilor s-a ținut în expresie cantitativă și valorică.
- 2.9. Stocurile primite cu titlu gratuit au fost contabilizate în componența veniturilor.
- 2.10. Materialele consumate la prestarea serviciilor sunt incluse în costul serviciilor.
- 2.11. Soldurile stocurilor la data raportării sunt evaluate prin metoda costului mediu ponderat.
- 2.12. În componența obiectelor de mică valoare și scurtă durată sunt incluse bunurile, valoarea unitară a cărora nu depășește plafonul stabilit de legislație.
- 2.13. Obiectele de mică valoare și scurtă durată, sunt decontate la costurile/cheltuielile curente în momentul transmiterii în exploatare.
- 2.14. Veniturile anticipate sunt decontate la veniturile curente în mod uniform cu excepția veniturilor din primirea cu titlu gratuit a imobilizărilor necorporale și corporale amortizabile și stocurile care sunt decontate respectiv pe parcursul duratei de exploatare a obiectului proporțional amortizării calculate și pe măsura ieșirii.