

**STRATEGIA
de evaluare internă a calității în
perioada 2021-2026**

Ediția II

Revizia 0

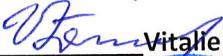
COD:

ST-01

APROBAT:

Hotărârea Consiliului de Administrație,

Proces-verbal nr. 28, din 3 iunie 2021

Director  **Vitalie Zavadschi**



**STRATEGIA DE EVALUARE
INTERNA A CALITATII IN
PERIOADA 2021-2026**



**STRATEGIA
de evaluare internă a calității în
perioada 2021-2026**

Ediția II

Revizia 0

COD:

ST-01

CUPRINS

I.	INTRODUCERE.....	3
II.	MOTIVAȚIA.....	4
III.	PROIECTAREA ȘI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE EVALUARE A CALITĂȚII.....	12
IV.	MODALITĂȚI DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII.....	17
V.	INSTRUMENTE ȘI PROCEDURI DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII.....	19
VI.	MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII.....	20

 CEITI	STRATEGIA de evaluare internă a calității în perioada 2021-2026	Ediția II Revizia 0 COD: ST-01
---	--	---

I. INTRODUCERE

În contextul semnării, parafării, adoptării și ratificării de către statele membre ale UE a Acordului de Asociere UE – Republica Moldova este oportun ca accepțiunile și abordările specifice spațiului european al educației și formării profesionale să se transpună în sistemul național de formare profesională. Astfel, *Articolul 123, lit. b* din *Acord* prevede modernizarea sistemelor de educație și de formare, de îmbunătățire a calității, de relevanță și de acces la acestea.

Calitatea și eficiența sunt doi piloni importanți ai reformelor educaționale din toată lumea, care trebuie luate în considerare la construirea sistemului național de management și asigurare a calității, inclusiv și în învățământul profesional tehnic.

Realizarea unei conduite orientate spre calitate constituie o constrângere majoră în procesul de integrare a viitorilor absolvenți pe piața muncii. O importanță majoră o are în această privință componenta educațională, nu numai sub aspectul calității prestației, ci și în integrarea nevoii de calitate în cultura națională. Întreaga activitate a sistemului educațional trebuie orientată spre creșterea competitivității instituției prin: calitatea ofertei și a rezultatelor activității, un management performant, o politică financiară adecvată utilizării raționale a resurselor și de atrageri de noi resurse, încurajarea unei atitudini responsabile a întregului personal.

Calitatea educației constituie o prioritate, fiind o condiție indispensabilă pentru ameliorarea ocupării profesionale, a coeziunii sociale și a competitivității economice.

Managementul calității în educație se bazează pe următoarele măsuri de intervenție:

- a) Capacitatea instituțională;
- b) Eficiența educațională, inclusiv rezultatele școlare;
- c) Calitatea programelor de formare profesională;
- d) Managementul instituțional al calității;
- e) Concordanța dintre evaluarea internă și situația reală

Calitatea în educație este asigurată prin următoarele procese:

- planificarea și realizarea efectiva a rezultatelor așteptate ale învățării;
- monitorizarea rezultatelor;
- evaluarea internă a rezultatelor;
- evaluarea externă a rezultatelor;
- îmbunătățirea continuă a rezultatelor în educație.

Asigurarea calității educației este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că instituția îndeplinește standardele. Asigurarea calității exprimă capacitatea instituției de a oferi programe de instruire, în conformitate cu standardele anunțate. Ea este astfel promovată încât să conduce la îmbunătățirea continuă a calității educației.

În cazul Învățământului profesional tehnic, managementul calității se referă la următoarele componente ale activității:

- Calitatea procesului educațional;
- Calitatea procesului de formare profesională continuă a cadrelor didactice;
- Calitatea resurselor umane și materiale;
- Calitatea activităților managerial;
- Calitatea proiectelor comunitare;
- Cultura calității.

Dacă evaluarea calității este efectuată de însăși instituția furnizoare de servicii educaționale, aceasta ia forma evaluării interne.

Atunci când evaluarea calității este efectuată ANACEC, aceasta ia forma evaluării externe.

Conform legilor în vigoare, însăși „acreditarea este acea modalitate de asigurare a calității prin care se certifică respectarea standardelor, pentru înființarea și funcționarea organizațiilor furnizoare de educație și a programelor lor de studii.”

II. MOTIVАȚIA

Educația în învățământul profesional tehnic se desfășoară într-un cadru concurențial din ce în ce mai accentuat, datorat pe de o parte, creșterii ofertei de instruire și pe de altă parte, reducerii numărului de candidați. Dincolo de măsurile preconizate la nivel național pentru optimizarea acestei situații, Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale trebuie să asigure absolvenților în primul rând competențe profesionale de nivel înalt. Acesta este rezultatul unor acțiuni orientate către îndeplinirea obiectivelor formulate de beneficiari (absolvent și angajator), care trebuie să deruleze într-un sistem de asigurare a calității clar structurat și eficient.

Pentru aceasta se impun o serie de acțiuni privind:

1. *Asigurarea calității* prin derularea procedurile necesare desfășurării activității, care au fost supuse aprobării Consiliului de Administrație;
2. *Eficientizarea mecanismelor de asigurare a calității* la nivel de instituție, secții, catedre, arii curriculare, subdiviziuni etc. În evaluare, accentul se va pune pe calitatea proceselor de învățare/predare/instruire practică. Se va introduce în sistemul de evaluare și criteriul „inserției absolvenților” pe piața muncii;
3. *Evaluarea internă periodică a calității* activităților educaționale, la nivelul catedrelor, secțiilor și altor subdiviziuni, bazată pe indicatori formulați;
4. *Utilizarea rezultatelor evaluării* în eficientizarea activităților didactice, manageriale. În acest proces, elevii, ca beneficiari direcți, trebuie să fie activ implicați.

În vederea stabilirii unor ținte strategice adecvate perioadei de dezvoltarea a CEITI, s-a avut în vedere existența unor diagnoze și programe scolare corect întocmite, misiunea, vizualizarea și obiectivele strategice, stabilite în *Planul de dezvoltare strategică a Centrului de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale, 2021-2026* și modul de îndeplinire a obiectivelor strategice existente în strategia anterioară de evaluare și asigurare a calității.

 CEITI	STRATEGIA de evaluare internă a calității în perioada 2021-2026	Ediția II Revizia 0 COD: ST-01
---	--	---

Astfel, viziunea și misiunea CEITI, incluse în PDS, pentru aceeași perioadă de existență ca cea a strategiei, și anume 2021-2026, sunt:

Misiunea CEITI

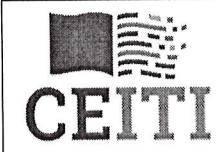
Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale este o parte componentă a sistemului național de învățământ profesional tehnic, angajat să asigure comunității pregătire generală și profesională de calitate în domeniul TIC, adaptată dinamicii pieței muncii, suplinind absența calificărilor profesionale din economia națională.

IP Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale oferă servicii educaționale axate pe dezvoltarea competențelor profesionale și personale ale fiecărui elev la potențialul său maxim, pentru a progresă în viață și în carieră.

Viziunea CEITI

Centru de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale e locul unde viitorul absolvent își va forma atât competențe profesionale cât și moral-civice pentru a se integra cu succes în mediul social economic. Având o imagine bună în comunitatea educațională locală și națională, aceasta se va remarcă prin:

- Diversificarea serviciilor educaționale corespunzător cerințelor pieței muncii prin: introducerea a cel puțin 2 programe de formare profesională prin învățământ dual, cursuri de formare profesională continuă a cadrelor didactice și manageriale IPT din domeniul TIC, certificarea competențelor profesionale, dobândite în mediu formal, informal și nonformal în domeniul TIC, de ghidare în carieră și promovare a programelor de formare profesională din domeniul TIC;
- Centru de asigurare didactică, curriculară și metodică a programelor de formare profesională tehnică de nivelurile III, IV și V ISCED din domeniul TIC;
- Cadre didactice și manageriale competitive, preocupate de dezvoltarea personală și profesională, deținători de grade didactice și manageriale, responsabile de elaborarea resurselor educaționale digitale și a altor materiale didactice necesare pregătirii profesionale ale viitorilor absolvenți;
- Asigurare integrală a procesului educațional la disciplinele de specialitate cu resurse educaționale deschise plasate pe platforma educațională instituțională MOODLE, care să includă: Note de curs, sarcini practice, materiale didactice la disciplinele de specialitate în format digital;
- Infrastructura modernă, bine organizată și funcțională: clase de studii renovate și luminoase; laboratoare specializate dotate cu calculator, projector multimedia, materiale didactice necesare și mobilier corespunzător; terenul adiacent blocului de studii al centrului amenajat cu mai mult gust estetic; biblioteca cu o bază sistematizată de literatură la toate disciplinele, ușor de accesat; sală de sport și teren de sport amenajate conform cerințelor moderne, cămine renovate și amenajate după categorii de cazare, cantină care să asigure alimentarea elevilor și a tuturor angajaților;



**STRATEGIA
de evaluare internă a calității în
perioada 2021-2026**

Ediția II
Revizia 0
COD:
ST-01

- Parteneriate cu instituții similare/de același nivel, ce oferă posibilități pentru un schimb eficient de experiență la nivel de cadre didactice și elevi în vederea asigurării mobilității academice;
- Contracte de colaborare cu agenții economici în vederea implementării programelor de formare profesională prin învățământ dual, dezvoltarea și integrarea profesională pe piața muncii a tinerilor absolvenți;
- Promovarea practicilor educaționale cu rezultate bune și foarte bune a elevilor cu potențial și calități intelectuale înalte și motivați de a face studii;
- Profesori mai implicați în diverse activități educaționale și extrașcolare prin atragerea și implementarea proiectelor naționale și europene.

Misiunea CEIAC este de a implementa un sistem de management al calității, eficient bazat pe o structură organizatorică și a documentației corespunzătoare, care să permită monitorizarea - evaluarea, intervenția corectivă – preventivă în vederea îmbunătățirii calității serviciilor educaționale conform cerințelor standardului ocupațional.

Misiunea CEIAC constă în crearea cadrului conceptual normativ și funcțional adecvat asigurării calității, în **scopul**:

- Constituirii și consolidării unui sistem coerent și unitar al managementului calității;
- Centrării managementului calității pe progresul instituțional;
- Fundamentării managementului calității pe autoevaluare și dezvoltare instituțională;
- Transparenței sistemului intern de management și de asigurare a calității;
- Îmbunătățirii continue a calității demersului educativ-formativ;
- Flexibilității și caracterului evolutiv al sistemului intern de management al calității;
- Producerii și diseminării sistematice de informații coerente despre calitatea educației;
- Cointeresării și asigurării participării întregului personal, a elevilor și părinților, la implementarea sistemului calității în educație.

Strategia CEIAC este documentul care fixează, pe termen mediu (5 ani), reperele generale ale acțiunilor de implementare la nivelul instituției, a sistemului de management al calității în aria de competență, stabilită de legislația în vigoare și a Regulamentului propriu de organizare și funcționare a CEIAC.

Analiza SWOT reflectă factorii interni și externi de influență a Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale, care oferă informații suficiente pentru procesul de formulare a obiectivelor strategice de dezvoltare instituțională și de evaluare internă a calității în perioada 2021-2026.

Management instituțional

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Echipă managerială competentă cu activități bine conturate. • Regulamente interne elaborate și aprobată, care asigură funcționarea fiecărei subdiviziuni. • Proceduri operaționale, care asigură organizarea și desfășurarea calitativă a activității CEITI. • Mentoratul cadrelor didactice tinere. • Dezvoltarea culturi organizaționale pozitive și a climatului de lucru adecvat. • Utilizarea Sistemului Informațional de Management al Centrului în procesul educațional. • Realizarea planurilor de admitere 100%; • Gestionarea eficientă a resurselor financiare ale CEITI. • Delegarea responsabilităților pe domeniul de activitate conform fișei postului. • Imagine favorabilă a instituției în exterior, grație calității și performanței, recunoscute prin evaluări externe. 	<ul style="list-style-type: none"> • Catedrele nu realizează monitorizarea procesului de formare profesională. • Lipsa motivației pentru o activitate mai performantă a cadrelor didactice și restului angajaților. • Membrii echipei manageriale, cadrele didactice se implică mai puțin în soluționarea operativă a unor probleme care formal nu se încadrează în obligațiunile lor funcționale. • Implicarea elevilor în soluționarea problemelor ce țin de managementul instituțional este redusă. • Nu sunt valorificate în deplină măsură datele obținute în urma controlului activității educaționale. • Pregătire insuficientă a cadrelor didactice și manageriale în elaborarea și implementarea proiectelor cu impact educațional și finanțiar. • Manifestări de comportament neconform eticii profesionale. • Lipsa activităților generatoare de venituri.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Este prezentă tendința de perfecționare a cadrelor didactice prin susținerea gradelor didactice, studii de masterat și de recalificare. • Există posibilități de îmbunătățire a nivelului managerial al cadrelor de conducere prin cursuri și alte modalități de formare continuă. • Regulament al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării de selectare a echipei manageriale prin concurs. • Realizarea unor proiecte cu finanțare europeană. 	<ul style="list-style-type: none"> • Perspectiva reducerii populației școlare și, respectiv, reducerea contingentului de elevi/profesori. • Economia slab dezvoltată și situația politică instabilă. • Finanțare de la buget insuficientă pentru realizarea programelor de dezvoltare instituțională. • Lipsa cadrului legislativ pentru asigurarea cu locuri de muncă pentru tinerii specialiști. • Volum în creștere a numărului de rapoarte și responsabilități.

Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> Profesionalismul cadrelor didactice, confirmat prin grade didactice și manageriale: peste 80% din personalul didactic dețin grade didactice, 7 – titluri științifice. Activează psihologul și un lucrător medical, care oferă elevilor servicii de consiliere psihologică asistență medicală. Relațiile interpersonale benefice pentru crearea unui climat educațional deschis. Participarea angajaților la stagii de formare continuă. Personalul tehnic auxiliar colaborează cu cadrele didactice în asigurarea procesului educațional. Fișele posturilor tuturor angajaților elaborate și aprobată. Toate cadrele didactice au dezvoltate competențe digitale necesare pentru comunicare internă, completarea documentației și desfășurarea. Participarea cadrelor didactice la seminare, întruniri metodice, conferințe zonale și naționale. 	<ul style="list-style-type: none"> Resurse umane insuficiente, atât pentru procesul educațional, cât și pentru activități aferente. Tinerii specialiști la disciplinele de specialitate nu au pregătire psihopedagogică. Fluctuația cadrelor didactice tinere. Salarii mici pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic. 60 % din cadrele didactice participă doar la cursuri de formare continuă obligatorii pentru atestarea la grad didactic. 30 % cadre didactice sunt reticenți la schimbare.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de ONG, IFC; MECC organizează grupe de lucru cu implicarea cadrelor didactice și manageriale. 	<ul style="list-style-type: none"> Plecarea cadrelor didactice cu profil TIC în sectorul privat; <ul style="list-style-type: none"> Solicitări ale organelor ierarhic superioare de reducere a numărului de posturi din statele de personal; Criza economică, socială și politică care diminuează motivația tinerilor specialiști de a se angaja în educațional;

Proces educațional

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> Planuri de învățământ elaborate și aprobată în conformitate cu Standardele de calificare aprobată de CNC. Curricula programelor de formare profesională 	<ul style="list-style-type: none"> Număr insuficient de manuale la disciplinele de specialitate specialitate și lipsa materialelor didactice digitale. Dotarea insuficientă a laboratoarelor

<ul style="list-style-type: none"> elaborate conform actelor normative în vigoare și coordonate cu agenții economici. • Documentația școlară a cadrelor didactice elaborată în conformitate cu recomandările ghidurilor metodologice și metodica predării disciplinei. • Rezultate bune ale elevilor în fiecare an la diverse olimpiade (zonale, republicane), concursuri școlare, competiții sportive. • Diagnosticarea semestrială a situației școlare a elevilor în baza rapoartelor generate de SIMC. • Antrenarea elevilor în activități extrașcolare (cercuri pe obiecte, secții sportive, etc.). • 60 % din cadrele didactice utilizează mijloace TIC în procesul instructiv-educativ; • Consiliul Elevilor este activ în organizarea și implicarea elevilor în activități extra didactice. • 70 % din elevi au scop bine determinat în exercitarea viitoarei specialități. • Utilizarea materialelor digitale în procesul didactic. • Bibliotecă instituțională online cu resurse digitale, care poate fi accesată oricând și oriunde. • Platformă instituțională Moodle, plasată pe servere proprii. • Elevi angajați în câmpul muncii conform calificării obținute în procesul de formare profesională inițială. • Elevi implicați în firme de exercițiu prin care își dezvoltă competențe antreprenoriale. 	<p>și atelierelor de specialitate.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 80% din elevi nu manifestă interes pentru activități de voluntariat și alte proiecte. • 40 % au tendința de a învăța mai puțin, dar de a obține note bune cu efort minim; • La 30% din elevii înmatriculați cunoștințele nu corespund mediei de concurs. • Numărul ridicat de absențe în special în anii 3 și 4 de studii. • Utilizare insuficientă a metodelor interactive, centrate pe elev în activitatea didactică. • Implicarea insuficientă în procesul de mobilitate academică a elevilor și cadrelor didactice.
<p align="center">OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Noi servicii educaționale oferite conform statutului Centrul de excelență. • Posibilitatea creșterii profesionale a cadrelor didactice prin participarea la diverse formări și proiecte în domeniul educațional. • Conferințe și activități metodice organizate de MECC, instituții de învățământ profesional tehnic. • Existența fondurilor și proiectelor europene 	<p align="center">AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Situația demografică, care ar duce la scăderea numărului de elevi. • Părinți plecați, ce nu se implică direct în educația elevilor. • Migrația populației în străinătate. • Număr tot mai mare de copii rămași fără ocrotire părintească(orfani) sau proveniți din familiile social vulnerabile. • Implicarea insuficientă a Comitetelor

 CEITI	STRATEGIA de evaluare internă a calității în perioada 2021-2026	Ediția II Revizia 0 COD: ST-01
---	--	---

<p>care susțin procesul educațional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicarea elevilor în WorkShop-uri, InterSheep-uei specifice domeniului de formare profesională și alte organizații. • Burse de merit nominale oferite prin Hotărâre de Guvern. • Agenții economici mai receptivi pentru oferirea locurilor de desfășurare a stagior de practică. • Posibilitatea prestației serviciilor contra plată prin activități generatoare de venituri. 	<p>sectoriale pe domenii de formare profesionale sau în fază de afirmare.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistem de formare continuă neperformant al pedagogilor la disciplinele de specialitate. • Lipsește cadrul legislativ de angajare a tinerilor specialiști.
---	--

Infrastructura instituțională și finanțe

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Infrastructură suficientă desfășurării optimale a procesului educațional. • Gestionarea eficientă a bugetului alocat. • Instituția dispune de sală de sport, sală de festivități cu scenă și aparatură necesară, bibliotecă, sală de lectură, teren de sport, bufet pentru alimentația elevilor. • 20 săli de calculatoare, care satisfac cerințele TIC ale procesului educațional. • Rețea de calculatoare instituțională cu conexiune 100% la internet. • Conexiune la internet în sălile de calculatoare, sălile de clasă, bibliotecă, acces WI-FI. • Site-ul centului www.ceiti.md conține informații diverse despre activitatea CEITI. • Sala de lectură dotată cu 12 calculatoare conectate la Internet. • În punctul medical elevii pot beneficia de asistență medicală urgentă. • Cabinetul metodic servește pentru organizarea întrunirilor metodice și asistență metodică cadrelor didactice tinere. • Sistem autonom de încălzire a blocului de studii. • Grup sanitar în blocul de studii adaptat elevilor cu CES. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dotare insuficientă a programelor cu echipamente TIC moderne, lipsa soft-urilor educaționale și a celor de specialitate licențiate. • Mobilier ergonomic insuficient în sălile de clasă și laboratoare. • Constrângeri legislative în ce ține de administrarea veniturilor proprii ale instituției. • Fonduri insuficiente pentru reparații curente și capitale, achiziționare a materialelor consumabile. • Lipsa echipamentului pentru accesul elevilor cu CES în toate spațiile educaționale. • Spații de cazare insuficiente. • Blocurile căminelor necesită reparație capitală. • Spații insuficiente amenajate în cămine pentru accesul elevilor cu CES. • Spații neconforme standardelor educaționale moderne.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea infrastructurii prin realizarea unor proiecte de parteneriat cu agenții economici și programe europene de finanțare. 	<ul style="list-style-type: none"> • Degradarea unor spații de instruire și cazare datorită fondurilor bănești limitate pentru întreținerea lor.

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Există Programe naționale de dotări cu material didactic, tehnică de calcul, bibliotecă. • Instruirea persoanelor din echipa managerială și a personalului didactic în domeniul elaborării și implementării unor proiecte de infrastructură. • Există posibilitatea de a transfera la balanța CEITI spații neutilizate a altor instituții • Solicitări/proiecte de finanțare prin programele MECC de finanțare complementară/proiecte. | <ul style="list-style-type: none"> • Conștiința morală insuficientă a unor elevi privind păstrarea și întreținerea spațiilor. • Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor TIC existente. |
|---|--|

Parteneriate și dialog social

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Contracte de colaborare cu agenții economici în domeniul desfășurării stagior de practică. • Colaborare cu reprezentanții comunității locale. • Parteneriate cu instituțiile ce oferă cursuri de formare continuă pentru cadrele didactice. • Acorduri de mobilitate academică. • Colaborare cu Camera de comerț și industrie privind implementarea programelor de formare profesională prin învățământ dual. 	<ul style="list-style-type: none"> • Colaborare cu agenții economici în organizarea practicii de producere nu are un cadru normativ-juridic. • Colaborare insuficientă cu comitetul sectorial din domeniul TIC.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Schimb de experiență cu alte instituții de același profil din țară și din regiune. • Oferte pentru proiecte de parteneriat a instituțiilor și agenților economici. • Cooperarea, comunicarea, motivația comună pentru binele social pot crea spiritul comunitar necesar rezolvării oricărei probleme. 	<ul style="list-style-type: none"> • Schimbările rapide care se produc astăzi în toate domeniile vieții economice. • Economie slab dezvoltată. • Lipsa actelor normative de reglementare a parteneriatului între agenții economici și instituții educaționale.

 CEITI	STRATEGIA de evaluare internă a calității în perioada 2021-2026	Ediția II Revizia 0 COD: ST-01
---	--	---

III. PROIECTAREA ȘI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE EVALUARE A CALITĂȚII

Pe baza reperelor conceptuale și metodologice care fundamentează pe termen mediu implementarea sistemului de management al calității în învățământul profesional tehnic, în perspectiva anilor 2021 – 2026, obiectivele strategice ale CEIAC formată la nivelul Centrului de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale sunt:

- I. Evaluarea instrumentelor de monitorizare și control intern existente și dezvoltarea lor, în vederea asigurării unui management instituțional calitativ și eficient;**
- II. Asigurarea dezvoltării, optimizării și eficientizării activităților desfășurate bazate pe autoevaluare și dezvoltare instituțională;**
- III. Asigurarea transparenței sistemului intern de management al calității;**
- IV. Implicarea cadrelor didactice, a elevilor și a părinților în implementarea sistemului calității în educație;**
- V. Consolidarea sistemului de management al calității prin dezvoltarea și aplicarea procedurilor interne.**

Obiectiv strategic I. Evaluarea instrumentelor de monitorizare și control intern existente și dezvoltarea lor, în vederea asigurării unui management instituțional calitativ și eficient

Opțiuni strategice:

- Revizuirea și implementarea sistemului intern de management al calității;
- Desfășurarea activităților de autoevaluare internă prin urmărirea realizării standardelor de calitate;
- Declanșarea procedurilor de evaluare externă a programelor de formare profesională din oferta educațională a CEITI;
- Utilizarea SIMC în procesul de monitorizare și control al procesului educațional.
- Asigurarea flexibilității și a caracterului evolutiv al sistemului intern de management al calității CEITI.

Direcții prioritare de acțiuni:

- Determinarea documentației pentru implementarea și menținerea sistemului de management al calității (instrucțiuni, fișe, formulare);
 - Elaborare de noi instrucțiuni și proceduri interne de lucru, transparente și cu structură unitară;
 - Actualizarea și difuzarea manualului calități;
- Creșterea gradului de informare a personalului angajat al instituției cu privire la documentele strategice de asigurare și evaluare a calității și la procedurile ce se aplică;
 - Organizarea unor întâlniri cu personalul didactic și Consiliul Elevilor cu scopul

 CEITI	STRATEGIA de evaluare internă a calității în perioada 2021-2026	Ediția II Revizia 0 COD: ST-01
---	--	---

familiarizării acestora cu conceptele și metodologiile specifice managementului calității;

- Discutarea și aprobarea în cadrul ședințelor Consiliului Profesoral și ale Consiliului de Administrație privind procedurile de evaluare internă.

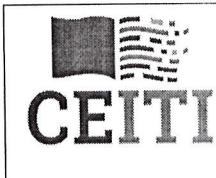
Obiectiv strategic II. Asigurarea dezvoltării, optimizării și eficientizării activităților desfășurate bazate pe autoevaluare și dezvoltare instituțională.

Opțiuni strategice:

- Realizarea unei diagnoze despre cunoștințele și interesele elevilor;
- Realizarea unei diagnoze a necesităților de formare profesională continuă a cadrelor didactice;
- Utilizarea rezultatelor autoevaluării activităților pentru optimizarea funcționării și dezvoltării CEITI;
- Perceperea procesului de autoevaluare ca util și benefic de către toate grupurile de interes semnificative la nivelul CEITI;
- Modernizarea infrastructurii CEITI prin creșterea gradului de informatizare a procesului educațional.

Direcții prioritare de acțiuni:

- Crearea unor mecanisme adecvate pentru o evaluare sinceră și realistă avându-se în vedere redefinirea rolului managerului și al diferitelor compartimente ale instituției:
 - Colectarea dovezilor asupra performanței, compararea acestora cu descriptorii de calitate și formularea aprecierilor referitoare la nivelul de performanță;
 - Efectuarea unei colectări relevante, regulate și coerente de date pentru a măsura performanța și a identifica domeniile ce necesită îmbunătățiri;
 - Monitorizarea internă o dată la 3 luni, începând din data de 15 septembrie a fiecărui an școlar;
 - Definirea procedurilor, mecanismelor și instrumentelor pentru realizarea revizuirilor la toate nivelurile;
 - Implementarea unor sisteme de avertizare timpurie;
 - Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;
 - Interpretarea rezultatelor obținute, diseminarea în cadrul fiecărei secții, catedre a acestor rezultate și a măsurilor de îmbunătățire necesare;
- Asigurarea cadrului instituțional necesar, în rândul elevilor, a respectului pentru cunoaștere și pentru muncă;
- Dezvoltarea unei infrastructuri IT (rețele de calculatoare și conexiune la internet) în spațiile instituției, la care elevii și cadrele didactice să aibă acces o perioadă cât mai mare de timp.



**STRATEGIA
de evaluare internă a calității în
perioada 2021-2026**

Ediția II

Revizia 0

COD:

ST-01

Obiectiv strategic III. Asigurarea transparenței sistemului intern de management al calității.

Opțiuni strategice:

- Asigurarea accesului la informație privind sistemul intern de management al calității;
- Dezvoltarea unei culturi organizaționale care să faciliteze asumarea calității ca o prioritate absolută la nivelul CEITI;
- Asigurarea feed-back-ului pentru grupurile semnificative de interes - rezultatele acțiunilor trebuie cunoscute de către elevi, părinți, cadre didactice, manageri, comunitate etc.

Direcții prioritare de acțiuni:

- Informarea prin mijloace specifice ale instituției asupra sistemului intern de management al calității:
 - Actualizarea permanentă a site-ului WEB al instituției <https://ceiti.md/>;
 - Reactualizarea panourilor, care vor servi și pentru comunicarea rezultatelor evaluării;
 - Dezvoltarea secției Formare profesională continuă, prin acreditare de programe, care va avea obiectivul de îmbunătățire a calității pregătirii cadrelor didactice în domeniile de specialitate și didactice;
 - Promovarea internă și externă a ofertei educaționale, a activităților extrașcolare, extra curriculare și de formare profesională continuă;

Obiectiv strategic IV. Implicarea cadrelor didactice, a elevilor și a părinților în implementarea sistemului calității în educație.

Opțiuni strategice:

- Monitorizarea și autoevaluarea calității prin urmărirea realizării standardelor;
- Cunoașterea culturii organizaționale, asumarea valorilor organizației de către toți membrii colectivului;
- Asumarea calității în parteneriat, pe baza valorilor comune;
- Conștientizarea nevoii de calitate și de introducere a sistemului de management al calității, la toate subdiviziunile și compartimentele.

Direcții prioritare de acțiuni:

- Implicarea personalului și a beneficiarilor educației în activitățile de îmbunătățire a calității:
 - Conceperea și aplicarea beneficiarilor educației a chestionarelor de satisfacție în vederea obținerii feedback-ului;
 - Asigurarea implicării directe a elevilor în organizarea unor activități atractive care să răspundă nevoilor, preocupărilor și intereselor lor;
 - Creșterea numărului elevilor care se implică activ în viață socială;



**STRATEGIA
de evaluare internă a calității în
perioada 2021-2026**

Ediția II

Revizia 0

COD:

ST-01

- Încurajarea dezvoltării unor noi parteneriate școlare și educațională;
- Creșterea gradului de ocupare a posturilor didactice cu cadre didactice titulare;
- Numirea ca responsabili de comisii/catedre/subdiviziuni cadre didactice care îndeplinesc criteriile de promovare, la standarde superioare;
- Împărtășirea practicilor pozitive între partenerii implicați în asigurarea calității din Colegiu și școli profesionale.

Obiectiv strategic V. Consolidarea sistemului de management al calității prin dezvoltarea și aplicarea procedurilor interne.

Direcții prioritare de acțiuni:

- Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal;
 - Actualizarea componentei comisiei de evaluare și asigurare a calității de la nivelul instituției;
 - Elaborarea Planurilor Operațional ale secției Asigurarea calității și diseminarea obiectivelor planificate;
 - Participări la întâlnirile de lucru solicitate de ANACEC;
 - Diseminarea informației și experiență pentru personalul instituției, mediul extern;
 - Elaborarea și actualizarea a procedurilor interne pentru asigurarea calității.
- Evaluarea modului de aplicabilitate a procedurilor interne pentru asigurarea calității.
 - Evaluare a modului de aplicabilitate a procedurilor interne de asigurare a calității;
 - Colectarea datelor statistice și de performanță necesare Raportului de autoevaluare;
 - Pregătirea raportului preliminar și a documentației de lucru (anexe) pentru acțiunea de evaluare a IP CEITI de către ANACEC.

PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR PENTRU ASIGURAREA INTERNĂ CALITĂȚII

Denumirea activității	Frecvență	LUNA										
		Sept	Oct	Nov	Dec	Ian	Feb	Mar	Apr	Mai	Iun	Iul
Completarea comisiei C.E.A.C.			X									
Întocmirea planului operațional	Anual		X									
Reactualizarea regulamentelor și a unor proceduri	Anual	X	X									
Planificarea activităților	Anual	X										
Stabilirea stilurilor de învățare la elevi	Anual	X	X									
Evaluare inițială	Anual	X										
Monitorizarea planurilor de	Bilunar			X		X		X		X		X



**STRATEGIA
de evaluare internă a calității în
perioada 2021-2026**

Ediția II

Revizia 0

COD:

ST-01

acțiune pentru imbunătățirea rezultatelor școlare											
Întocmirea planurilor manageriale ale secțiilor/ catedrelor și ale fișelor de post ale membrilor comisiilor/catedrelor	Anual	X									
Aplicarea chestionarelor	periodic				X			X			X
Diseminarea informațiilor și documentelor referitoare la domeniile și procedurile specifice de activitate		X	X			X					
Predarea rapoartelor de activitate ale secțiilor/ catedrelor/subdiviziunilor	Semestrial					X					X
Predarea rapoartelor de activitate ale, cadrelor didactice și dirigintilor de grupe	Semestrial					X					X
Autoevaluarea activității secțiilor/ catedrelor/ subdiviziunilor	Anual										X
Realizarea și aprobarea proiectărilor didactice de lungă durată	Semestrial	X				X					
Portofoliile cadrelor didactice (unități de învățare, proiecte, statistici)	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Portofoliile elevilor	Periodic			X			X			X	X
Observarea lecțiilor și completarea fișelor de observații/registrarilor de asistări	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea absenteismului	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea completării documentelor școlare (catalogele grupelor, catalogul dirigintelui, SIMC)	Periodic		X			X			X		X
Evaluarea finală	Anual									x	x
Raport de autoevaluare finală pe anul școlar anterior	Anual	X									
Monitorizarea prezenței la ore a profesorilor	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

IV. MODALITĂȚI DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII

Implementarea politicii de evaluare și asigurare a calității se realizează prin elaborarea și punerea în aplicare a documentelor instituționale care se referă la acest proces și a celor specifice cuprinse în sistemul de asigurare a calității.

Cadrul legal extern de funcționare al CEIAC este:

1. Codul Educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17.07.2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, nr. 319-324 din 24.10.2014);

2. Strategia de Dezvoltare a Învățământului vocațional/tehnic pe anii 2013-2020, Hotărârea Guvernului nr. 97 din 01 februarie 2013;

3. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 „Educația - 2030”, Proiect în curs de elaborare. Versiunea Grupului de lucru la data de 12 aprilie 2021;

4. Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar nr. 550 din 10.06.2015 Monitorul Oficial nr.206-210/1362 din 07.08.2015, Nr. art. 63);

5. Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.616 din 18.05.2016;

6. Ghid metodologic, Elaborarea planului de dezvoltare strategă a instituției, Chișinău, 2016;

7. Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic, OME nr.1228 din 22.12.2015;

8. Ghid de evaluare externă a programelor de formare profesională în învățământul profesional tehnic, aprobat Consiliul de conducere ANACIP, proces verbal nr 09 din 23.06.2016;

9. Ghid de evaluare externă a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat Consiliul de conducere ANACIP, proces verbal nr 09 din 23.06.2016;

10. Ghid de autoevaluare. Asigurarea internă a calității în învățământul profesional tehnic din Republica Moldova. Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, Nr 609 din 19.12. 2017.

Asigurarea calității în învățământul profesional tehnic presupune parcurgerea unui ciclu al calității, având următoarele etape principale:

1. Elaborarea documentelor proiective Planul de Dezvoltare Strategică a CEITI (PDS), Planul anual de activitate (PAA) și aprobarea de către Consiliul de Administrație al CEITI; acest document răspunde în termeni de dezvoltare instituțională și stabilește prioritățile strategice ale instituției, cu precizarea obiectivelor propuse, a acțiunilor prin care se vor atinge aceste obiective și cu stabilirea de termene și responsabilități pentru fiecare acțiune;

2. Monitorizarea internă coordonată de Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității din

 CEITI	STRATEGIA de evaluare internă a calității în perioada 2021-2026	Ediția II Revizia 0 COD: ST-01
---	--	---

CEITI, prin care se urmărește dacă acțiunile propuse în PDS și PAA se desfășoară conform calendarului propus, cu asumarea responsabilităților stabilite și se evaluatează procesul instructiv-educativ prin asistențe la ore. Monitorizarea internă permite identificarea imediată a dificultăților cu care se confruntă instituția în atingerea obiectivelor stabilite sau care apar în procesul didactic curent și identificarea unor soluții adecvate;

3. Elaborarea raportului de autoevaluare de către Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității și transmiterea lui către ANACEC, la solicitare. În raportul de autoevaluare, este evaluată performanța instituției la nivelul fiecărui descriptor de performanță și sunt precizate dovezile prin care această performanță poate fi dovedită.
4. Elaborarea planului de îmbunătățire a calității se realizează pe baza raportului de autoevaluare și trebuie să țină cont de posibilitățile reale ale instituției de a-l îndeplini în anul școlar următor.
5. Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității din CEITI își propune următoarele acțiuni:
 - A. În domeniul planificării calității:
 - să stabilească masuri pentru consolidarea culturii calității;
 - să creeze baze de date și cunoștințe în domeniul asigurării calității care să permită autoevaluarea internă;
 - să identifice obiectivele calității și factorii critici de succes;
 - să identifice nevoile absolvenților, angajaților, comunității, ale propriului personal didactic și administrativ și ale elevilor.
 - B. În domeniul controlului calității:
 - să elaboreze metodologii de evaluare a activităților din CEITI, conform criteriilor stabilite de Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic;
 - să analizeze și să evalueze performanțele actuale;
 - să verifice și să evalueze programele de formare inițială a specialiștilor;
 - să verifice și să evalueze programele de formare profesională continuă a cadrelor didactice;
 - să interpreteze rezultatele (performanțele), respectiv să stabilească abaterile de la standardele predeterminate;
 - să identifice oportunitățile pentru acțiuni corective etc;
 - să coordoneze analizele în domeniul asigurării calității.
 - C. În domeniul asigurării calității:
 - să întocmească documente care susțin politica CEITI în domeniul calității;
 - să identifice resursele care asigură calitatea;
 - să asigure feed-back-ul din partea elevilor;

- să asigure feed-back-ul din partea formabililor care au studiat în cadrul programelor de formare profesională continuă în CEITI;
- să asigure feed-back-ul din partea angajatorilor;

D. În domeniul îmbunătățirii calității:

- să evidențieze necesitatea de îmbunătățire;
- să asigure implementarea strategiei și politicilor pentru îmbunătățirea continuă a calității proceselor de predare și învățare;
- să stabilească și să inițieze acțiuni corective și preventive;
- să propună evaluări interne și evaluări externe;
- să publice materiale privind asigurarea calității pe site-ul instituției;
- să prezinte recomandări privind asigurarea calității în CEITI.

V. INSTRUMENTE ȘI PROCEDURI DE EVALUARE INTERNA A CALITĂȚII

Procedurile pentru calitate se aplică în cazul tuturor activităților desfășurate în cadrul CEITI: Consiliile de Administrație și cele profesorale; administrarea; predarea și învățarea; evaluarea elevilor; evaluarea rezultatelor formării profesionale continue, relațiile cu societatea.

Administrarea se realizează pe baza planurilor de management strategic elaborate anual (Plan Operațional) și la 5 ani (Plan Strategic) și aprobată de Consiliul de Administrație al CEITI;

Procesul de predare – învățare și formare profesională continuă se desfășoară conform metodologiei și normelor de calitate având în vedere următoarele componente: programe de studiu; managementul procesului de predare – învățarea; managementul formării profesionale continue, strategia de predare, resursele de învățarea;

Evaluarea cunoștințelor și competențelor elevilor și formabililor se desfășoară conform metodologiei și normelor de calitate, avându-se în vedere modalități echitabile, corecte și fiabile, precum și reglementarea și comunicarea modalităților de examinare și obiectivele evaluării;

Relațiile cu societatea, prin stabilirea de parteneriate cu agenți economici și instituții cu același profil.

Tipuri de instrumente pentru evaluarea internă (autoevaluarea) calității:

Fișe și alte instrumente de evaluare;

Declarații de intenție ale comisiilor de specialitate din școală;

Chestionare;

Tipuri de proiecte;

Rapoarte scrise;

Diferite fișe de apreciere;

Plan operațional;

Fișe de analiză a documentelor școlii;

Documente de politică educațională elaborate la nivel național și local.



**STRATEGIA
de evaluare internă a calității în
perioada 2021-2026**

Ediția II

Revizia 0

COD:

ST-01

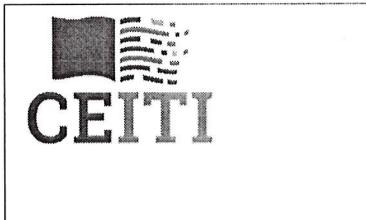
VI. MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII

Avându-se în vedere descriptorii de performanță din raportul de autoevaluare, în cadrul managementului calității îmbunătățirea calității se face prin:

- evaluări periodice – întruniri lunare ale membrilor comisiei și analiza activităților comisiei în perioada anterioară desfășurării întâlnirii;
- evaluare finală prin elaborarea Raportului de autoevaluare de la sfârșitul anului;
- elaborarea Planurilor de îmbunătățire conform metodologiei și avându-se în vedere punctele slabe care reies din raportul de autoevaluare;
- elaborarea și aplicarea periodică de chestionare care vizează activitățile membrilor personalului pentru asigurarea calității în învățămînt;
- planul de îmbunătățire elaborat este aplicat prin îndeplinirea acțiunilor precizate referitoare la punctele slabe din planul de îmbunătățire și respectarea termenelor limită de desfășurare a acțiunilor.

LISTA STRATEGIILOR/REGULAMENTELOR/PROCEDURIILOR OPERAȚIONALE de evaluare și asigurarea calității

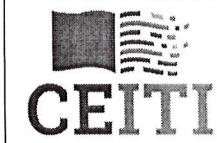
Nr. d/o	Denumirea documentului	Data aprobării	Cod
1	Manualul calității	Hotărârea CA, proces-verbal nr.3,din 08.11.2018	MC-01
2	STRATEGIA de evaluare internă a calității în perioada 2021-2026	Hotărârea CA, proces-verbal, nr.28 din 3.06.2021	ST-01
3	REGULAMENTUL de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității	Hotărârea CA, proces-verbal, nr.3 din 25.02.2016	REG-08
4	REGULAMENTUL privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în CEITI	Hotărârea CA, proces-verbal, nr.05 din 18.02.2015	REG -19
5	REGULAMENTUL privind evaluarea internă a performanțelor cadrelor didactice	Hotărârea CA, proces-verbal nr.28 din 30.08.2017	REG-21
6	REGULAMENTUL de evaluare internă a programelor de formare profesională în cadrul CEITI	Hotărârea CA, proces-verbal nr.2 din 12.09.2018	REG-22
7	Procedura operațională de observare a lecției	CA, proces-verbal nr.20 din 09.02.2017	PO 01
8	Procedura operațională privind promovarea elevilor	CA, proces-verbal nr.20 din 09.02.2017	PO 02
9	Procedura operațională de evaluare a elevilor	CA, proces-verbal nr.20 din 09.02.2017	PO 03
10	Procedura operațională de monitorizare și reducere a absenteismului	CA, proces-verbal nr.29 din 21.09.2017	PO 04
11	Procedura operațională privind elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor	CA, proces-verbal nr.2 din 12.09.2018	PO 05



**STRATEGIA
de evaluare internă a calității în
perioada 2021-2026**

Ediția II
Revizia 0
COD:
ST-01

12	Procedura operațională privind elaborarea planului anual de activitate	CA, proces-verbal nr.2 din 12.09.2018	PO 06
13	Procedura operațională privind organizarea, desfășurarea și evaluarea studiului individual	CA, proces-verbal nr.2 din 12.09.2018	PO 07
14	Procedura operațională privind contestarea rezultatelor evaluărilor scrise	CA, proces-verbal nr.4 din 22.11. 2018	PO 08
15	Procedura operațională privind prevenirea fraudelor academice și eliminarea conduitei de corupție	CA, proces-verbal nr.4 din 22.11. 2018	PO 09
16	Procedura operațională privind organizarea activităților extracurriculare	CA, proces-verbal nr.4 din 22.11. 2018	PO 10
17	Procedura operațională privind accesul și utilizarea fondului de bibliotecă	CA, proces-verbal nr.4 din 22.11. 2018	PO 11
18	Procedura operațională privind evaluarea anuală a cadrelor didactice în anul de învățământ 2018-2019	CA, proces-verbal nr.4 din 22.11. 2018	PO 12
19	Procedura operațională privind recuperarea documentelor pierdute, distruse ori deteriorate de utilizatorii bibliotecii	CA, proces-verbal nr.9 din 14.03.2019	PO 13
20	Procedura operațională privind elaborarea raportului anual de activitate	CA, proces-verbal nr. din 2019	PO 14
21	Procedura operațională privind urmărirea traseului profesional al absolvenților	CA, proces-verbal nr.04 din 06.11.2019	PO 15
22	Procedura operațională privind reactualizarea curriculumului modular/disciplinar	CA, proces-verbal nr.07 din 19.12.2019	PO 16
23	Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea examenelor de promovare în regim online, în anul de studii 2020-2021	CA, Proces-verbal nr.22 Din 11.11.2021	PO 17



**STRATEGIA
de evaluare internă a calității în
perioada 2021-2026**

Ediția II

Revizia 0

COD:

ST-01